Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Яблоновый Овраг муниципального района Волжский Самарской области

«ПРИНЯТО»
на заседании Педагогического совета
ГБОУ ООШ с. Яблоновый Овраг
Протокол № 1 от 31.08.22 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ ООШ с. Яблоновый Овраг
О.А. Беляева
Приказ № ___-од от 31.08.22.

# Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся

C=RU, O=ГБОУ ООШ с.Яблоновый Овраг, CN=Беляева Ольга Алекандровна, E=ya_ovrag_sch_vlg@samara.edu.ru
00f4d027214661533b
2022.09.05 19:57:05+04'00'

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021г. №115);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. №287);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утв. Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010г. №1897);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. №413);
- Примерной основной образовательной программой основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 6/22 от 15.09.2022г.);
- Примерной основной образовательной программой среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 2/16-з от 28.06.2016г.);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28);
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2);
- Письмом Минпросвещения России от 05.07.2022г. №ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций», а также других федеральных и региональных методических рекомендаций.

Внеурочная деятельность обучающихся - специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в образовательной организации, отличная от классно-урочной и направленная на достижение планируемых результатов. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательной организацией могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

## 2. Основные цели и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся образовательной организации в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельностью способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей обучающихся, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- приобретение опыта и освоение основных форм сотрудничества со сверстниками и с учителями, организация и развитие школьного самоуправления, опыта в решении вопросов, связанных с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины и дежурства в образовательной организации;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учебе, труду, жизни; формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

## 3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована

На уровне начального общего образования для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286:

- Проектно-исследовательская деятельность
- Коммуникативная деятельность
- Спортивно-оздоровительная деятельность
- Художественно-эстетическая творческая деятельность
- Интеллектуальные марафоны
- Учение с увлечением
- Информационная культура

3.2. На уровне основного общего образования для обучающихся, которые осваивают программы ФГОС ООО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287:

- Духовно-нравственное
- Общеинтеллектуальное
- Социальное
- Общекультурное
- Физкультурно-спортивное

3.3 По видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная (досуговое общение) деятельность, проблемно-ценностное общение, художественное, социальное творчество и техническая творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность;

3.4 Через формы: художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, юношеские организации, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и другие формы, отличные от урочной;

3.5 Через организацию деятельности групп обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.6 Формы и способы организации внеурочной деятельности определяются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с содержательной и организационной спецификой образовательной программы: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, социальное проектирование, посещение театров, музеев и других мероприятий. Формы внеурочной деятельности предусматривают активность и самостоятельность обучающихся, должны сочетать индивидуальную и групповую работу, обеспечивать гибкий режим занятий.

3.7 Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации.

3.8 Внеурочная деятельность обучающихся с ОВЗ дополняется коррекционными учебными курсами внеурочной деятельности, которые направлены на развитие творческих и познавательных интересов детей с ОВЗ, а также на психологическую адаптацию в детском коллективе. План внеурочной деятельности определяет формы организации и объем внеурочной деятельности для обучающихся при освоении ими программ основного общего образования (до 1750 академических часов за пять лет обучения) с учетом запросов обучающихся, запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возможностей образовательной организации.

## 4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность – это целостная система функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности, включающая в том числе:

- деятельность ученических сообществ (разновозрастных групп, объединяющих обучающихся по интересам, клубов, детских общественных объединений, организаций и т.д.);
- внеурочную деятельность по учебным предметам образовательной программы (предметные кружки, факультативы, ученические научные общества, школьные олимпиады по учебным предметам, предметные недели и т.д.);
- обеспечение внеурочной деятельности (организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и т.д.);
- психолого-педагогическую поддержку обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов);
- обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты обучающихся).

4.2. Образовательная организация обеспечивает проведение до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельности.

4.3. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с планом внеурочной деятельности, который обязателен для исполнения. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности.

4.4. Реализация плана внеурочной деятельности осуществляется на основе программ внеурочной деятельности, утвержденных в образовательной организации:

4.4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ общего образования с учетом основных направлений программ, включенных в структуру образовательной программы основного общего образования.

4.4.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;

2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

3) тематическое планирование.

4.4.3. Программы внеурочной деятельности могут быть рассчитаны как на один год, так и на больший период (преемственные системные курсы, исключающие перегрузку учащихся и обеспечивающие решение учебно-воспитательных целей и задач, предусмотренных ФГОС общего образования).

4.4.4. Программы могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях обучающихся одной возрастной группы или разновозрастных группах.

4.5. Оценка качества и утверждение программ внеурочной деятельности:

4.5.1. Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- внутреннее рецензирование;
- рассмотрение программ на Педагогическом совете образовательной организации;
- утверждение директором образовательной организации;
- согласование программы на Управляющем совете образовательной организации;
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

4.4.2 . В ходе внутреннего рецензирования оценивается соответствие программы заявленным в данном Положении требованиям к структуре и оформлению.

4.4.3. Внутренне рецензирование проводят учителя образовательной организации высшей квалификационной категории, руководитель школьного методического объединения классных руководителей.

4.4.4. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы указаны в Приложении №1 и Приложении №2.

4.5. Основные этапы организации внеурочной деятельности:

Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации ООП определяет образовательная организация.

- Предварительный выбор программ внеурочной деятельности обучающимися производится во втором полугодии учебного года в мае по результатам анкетирования родителей.
- План внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.
- Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии учебного года на основе анкетирования после презентации не позднее 25 августа для обучающихся 5 классов; в мае – для обучающихся 6 – 8 классов. В августе обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в окончательном выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Этот выбор родители фиксируют, подав на имя директора образовательной организации заявление. Форма заявления дана в Приложении №3.
- В срок до 01 сентября формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, которые утверждаются приказом директора.
- В срок до 31 мая текущего года родителей (законных представителей) обучающихся образовательная организация должна ознакомить с результатами освоения курсов внеурочной деятельности обучающимися.

4.6. Внеурочная деятельность организуется во второй половине дня (в условиях первой смены) либо в первой половине дня (в условиях второй смены), в каникулярное время.

4.7. Перерыв между урочной и внеурочной деятельностью в соответствии с СанПиН должен составлять не менее 40 минут.

4.8. Время, отводимое на внеурочную деятельность, определяется образовательной организацией.

4.9. Наполняемость групп от 8 человек до 25 человек.

4.10. Внеурочная деятельность может быть организована как на базе образовательной организации, так и на базе учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и спорта.

4.11. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогическими работниками образовательной организации, педагогами учреждений дополнительного образования, привлеченными специалистами.

4.12. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности:

4.12.3. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности обучающихся основной общеобразовательной школы.

4.12.4. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, дел и акций, направленных на решений воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

4.13. Образовательная организация предоставляет родителям (законным представителям) право посещения занятий внеурочной деятельности по разрешению администрации школы при условии, если родители (законные представители) оповещают об этом руководителя школы в письменном виде не менее чем за одни сутки.

4.14. Обучающимся, успешно осваивающим программы дополнительного образования в учреждениях дополнительного образования, учреждениях культуры и спорта, может быть предоставлено право посещать курсы внеурочной деятельности по индивидуальному графику (в свободное от занятий время). В этом случае родители (законные представители) обучающихся предоставляют в школу справку с места обучения в учреждении дополнительного образования с указанием графика занятий и заявление с просьбой о переводе обучающегося на индивидуальный график посещения занятий внеурочной деятельности. Если график занятий в учреждении дополнительного образования совпадает с графиком занятий внеурочной деятельности, то обучающийся может не посещать занятия внеурочной деятельности в школе. В этом случае в группу занятий внеурочной деятельности обучающийся не зачисляется. Такие обучающиеся вкладывают в портфолио достижений справку об окончании курса (класса, кружка и т.п.) в учреждении дополнительного образования.

4.15. Педагоги, реализующие внеурочную деятельность, ведут журналы учета по своим объединениям, фиксируя тематику занятий и посещаемость занятий обучающимися. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

## 5. Процедура текущего контроля и промежуточной аттестации/представление результатов внеурочной деятельности

**5.1** Во внеурочной деятельности обучающихся осуществляется текущий контроль и промежуточная аттестация.

5.2. Текущий контроль во внеурочной деятельности – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, дополнительной общеразвивающей программой. Текущий контроль проводится с целью систематического контроля уровня усвоения материала, прочности формируемых предметных знаний, умений, приобретения универсальных учебных действий, а также носит мотивационный характер.

5.3. Промежуточная аттестация – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по завершении учебного года. Промежуточная аттестация проводится с целью определения качества освоения обучающимися образовательных программ внеурочной

деятельности, дополнительных общеразвивающих программ: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания программ по годам обучения.

5.4. Формы промежуточной аттестации объединяются понятием контрольно оценочной процедуры. Контрольно-оценочная процедура предполагает непосредственное участие в ней обучающегося, очное или дистанционное.

5.5. Оценке образовательных результатов внеурочной деятельности подлежат образовательные результаты, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеразвивающих программах.

5.6. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности может осуществляться как индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося; представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, курса, детского объединения, системы мероприятий, профильной смены).

5.7. Текущий контроль осуществляется педагогом систематически в ходе осуществления образовательной деятельности по образовательной программе.

5.8. Промежуточная аттестация результатов внеурочной деятельности – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по завершении четвертей (полугодий), учебного года. Промежуточная аттестация результатов внеурочной деятельности проводится с целью определения качества освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

5.9. Оценке образовательных результатов внеурочной деятельности подлежат образовательные результаты, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности.

5.10. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется с учетом следующих подходов:

5.10.1. К оцениванию:

- индивидуальное оценивание результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося;
- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (кружка, секции, объединения и др.).

5.11. К оценке:

- зачет/ незачет.

5.12. Форма проведения промежуточной аттестации регулярных внеурочных занятий определяется педагогом внеурочной деятельности таким образом, чтобы они соответствовали планируемым результатам рабочей программы внеурочной деятельности. В зависимости от направления внеурочной деятельности формы промежуточной аттестации/представления результатов и виды оценивания могут быть следующие:

| Направление внеурочной деятельности | Форма промежуточной аттестации/представление результатов | Вид оценивания |
|---|---|---|
| Спортивно-оздоровительное | Портфолио<br>Соревнования<br>Сдача норм ГТО<br>Сдача нормативов | Зачет/незачет |
| Духовно-нравственное | Портфолио<br>Выставка<br>Концерт<br>Спектакль | Зачет/незачет |

| | | |
|---|---|---|
| Социальное | Портфолио<br>Книжка волонтера<br>Защита социального проекта<br>Акция<br>Мероприятия РДШ<br>Мероприятия Юнармии<br>Профориентационные мероприятия | Зачет/незачет |
| Общеинтеллектуальное | Портфолио<br>Олимпиада<br>Учебно-исследовательская конференция Защита проекта<br>Интеллектуальная игра<br>Интеллектуальный турнир<br>Отчет<br>Презентация<br>Доклад<br>Разработка изделия, макета, продукта<br>словесного творчества<br>Тест | Зачет/незачет |
| Общекультурное | Портфолио<br>Творческая работа<br>Концерт<br>Спектакль<br>Театральная постановка<br>Творческий конкурс<br>Творческий фестиваль | Зачет/незачет |

5.12.1. Нерегулярные внеурочные мероприятия определяются планом воспитательной работы образовательной организации и имеют свободную структуру. Содержание мероприятий обеспечивают достижение обучающимися планируемых результатов ООП по уровням образования.

5.12.2. В общем перечне мероприятий внеурочной деятельности отмечаются те, в рамках которых осуществляется оценка достижения образовательных результатов обучающихся в форме встроенного педагогического наблюдения.

5.13. Нерегулярные мероприятие внеурочной деятельности, включенные в план внеурочной деятельности, посещаются обучающимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству и локальным нормативным актам образовательной организации.

5.14. Форма проведения промежуточной аттестации регулярных и нерегулярных внеурочных занятий определяется педагогом внеурочной деятельности и прописывается в рабочей программе.

5.15. Контрольно – оценочную деятельность осуществляет педагог, обеспечивающий реализацию образовательной программы

5.16. График процедур промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года.

5.17. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года, в мае. По итогам промежуточной аттестации в электронный журнал выставляется запись

«зачет/незачет».

5.18. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 31 мая.

5.19. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации организуется индивидуальная работа с обучающимся. Повторная промежуточная аттестация проводится через три недели.

5.20. В случаях, когда обучающиеся занимаются в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по тому или иному направлению, на основании официального документа (п. 4.14 данного Положения) обучающиеся могут не посещать занятия внеурочной деятельности по данному направлению в образовательной организации. В этих случаях занятия, посещаемые обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, засчитываются как часы внеурочной деятельности по тому же направлению в образовательной организации. Такие обучающиеся имеют право на зачет школой результатов освоения обучающимися курсов, дополнительных образовательных программ в других ОО.

## 6. Ответственность

6.1. Администрация образовательной организации:

- организует процесс разработки, рассмотрения на Педагогическом совете, согласования Управляющим советом и утверждения программ внеурочной деятельности;
- контролирует выполнение программ внеурочной деятельности;
- контролирует ведение журналов внеурочной деятельности;
- проводит мониторинг эффективности реализации программ внеурочной деятельности.

6.2. Классные руководители: в своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией учителя;

- осуществляют контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельности;
- ведут учет достижений обучающихся для составления портфолио достижений в целях определения эффективности внеурочной деятельности.

6.3. Преподаватели внеурочной деятельности:

- осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом образовательной организации, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами образовательной организации, должностными инструкциями, настоящим Положением.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- несут ответственность за выбор курсов внеурочной деятельности;
- несут ответственность за выполнение индивидуального графика посещения курсов внеурочной деятельности;
- несут ответственность за посещаемостью обучающимися занятий внеурочной деятельности.

## 7. Финансирование внеурочной деятельности и оплата труда педагогических работников

7.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в образовательном учреждении, осуществляется в пределах ФОТ по учреждению.

7.2. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательного учреждения на внеурочную деятельность формируется из учёта финансирования, установленного на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего, основного, среднего общего образования в соответствии с ФГОС.

7.3.Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Педагоги подают заявку в учебную часть на проведения занятий, имея соответствующую программу и сформированную группу обучающихся.

7.4. Стимулирование внеурочной деятельности. Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено: - моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий); - материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы

7.5. Снятие оплаты внеурочной деятельности Оплата за внеурочную деятельность может быть отменена или снята приказом директора по учреждению в связи с производственной необходимостью или по письменному заявлению работника, но не позднее, чем за две недели до окончания внеурочной деятельности.

Приложение №1 К Положению об организации
внеурочной деятельности обучающихся

**Образец Титульного листа программы**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с. Яблоновый Овраг муниципального района Волжский Самарской области
443522, Самарская область, Волжский район, с.Яблоновый Овраг, ул. Н.Наумова, д.86, тел. 8(846) 99-88-736

| | | |
|---|---|---|
| Рассмотрено<br>на заседании МО<br>Протокол №_1__от<br>«__» _____2022г. | «Согласовано»<br>Зам. директора по ВР<br>_____Клементьева А.В.<br>«__» _____2022г. | «Утверждаю»<br>Директор ГБОУ ООШ<br>с.Яблоновый Овраг<br>Приказ №__<br>от_____22г_____<br>_____ Беляева О.А.<br>. |

# Рабочая программа
# по курсу внеурочной деятельности
# «_____»

**наименование программы**

**Направление**: _____
**Год реализации программы:** _____
**Возраст детей:** _____

Приложение №2 К
Положению об организации
внеурочной деятельности обучающихся

**Методические рекомендации к оформлению и содержанию структурных элементов программы**

В соответствии с п. 31.1 приказа Минпросвещения об утверждении ФГОС НОО и п. 32.1 приказа Минпросвещения об утверждении ФГОС ООО **рабочие программы курсов внеурочной деятельности структурно должны включать:**

- содержание учебного курса внеурочной деятельности;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса внеурочной деятельности и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов.

Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий

**Примерная форма тематического планирования**

| | Раздел (модуль)/тема | Кол-во часов | Форма проведения занятий | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Приложение №3 К
Положению об организации
внеурочной деятельности
обучающихся

Директору
ГБОУ ООШ с.Яблоновый Овраг
О.А. Беляевой
от_____,
проживающей (его) по адресу:
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребёнка,_____,

ученика (цу) _____ класса в 2022-2023 учебном году в группу (ы) для занятий внеурочной деятельностью по программе (программам):

| №п\п | Название курса ВД | Классы 5-9 | Кол-во часов | Отметка о выборе |
|---|---|---|---|---|
| | | | 2 | |
| | | | 1 | |
| | | | 1 | |
| | | | 1 | |
| | | | 1 | |
| | | | 1 | |
| | | | 2 | |
| | | | 2 | |
| | | | 2 | |
| | | | 2 | |
| | | | 2 | |

С расписанием и программой занятий ознакомлен (а).

Мой ребенок дополнительно занимается:

| Наименование учреждения | Наименование программы | Кол-во часов в неделю |
|---|---|---|
| | | |

Дата: «___» августа 20____года

Подпись родителя_____ Расшифровка подписи
_____