ПРИНЯТО
решением педагогического совета
ГБОУ ООШ с. Яблоновый Овраг
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ ООШ с. Яблоновый Овраг
Беляева О.А.
Приказ № 58-од от 30.08.2022 г.

О=ГБОУ ООШ С.ЯБЛОНОВЫЙ ОВРАГ, CN =БЕЛЯЕВА ОЛЬГА АЛЕКСАНДРОВНА, E= so_ya_ovrag_sch_vlg@ samara.edu.ru

2022.09.06 18:00:50+04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении педагогов

ГБОУ ООШ с. Яблоновый Овраг

1. Общие положения.

Методическое объединение (МО) – это группа педагогов по одному предмету или по одной образовательной области. Методическое объединение (МО) осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам или воспитательному направлению.

МО в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации, решениями правительств Российской Федерации, органов управления образованием и настоящим Положением.

Методическое объединение создается и ликвидируется на основании приказа по школе.

2. Организация работы методического объединения.

2.1. Для организации своей работы МО избирает руководителя (председателя). Руководитель МО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию.

МО планирует свою работу на год. В годовой план работы методического объединения включаются график проведения его заседаний, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний МО учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

Заседание методического объединения учителей оформляется в виде протокола. В конце учебного года заместитель директора по УР анализирует работу методобъединения и принимает на хранение план работы, протоколы заседаний методобъединения, отчет о проделанной работе.

2.2. К основным формам работы в МО относятся:

- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение методических месячников, недель, дней;
- взаимопосещение уроков;
- контроль качества проведения учебных занятий.

3. Права методического объединения.

МО имеет право:
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- выдвигать от МО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению учителей - членов МО за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

4. Обязанности членов МО.

Каждый учитель должен являться членом одного из МО и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:
- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану районного методического объединения;
- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету);
- активно участвовать в подготовке и проведении предметных недель, единых методических дней, окружных семинаров;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета, закон РФ «Об образовании», нормативные документы; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5. Обязанности руководителя МО

- Разрабатывает планы работы МО с учетом целей и задач учреждения.
- Обеспечивает совместно с зам. директора по УР сбор и анализ информации о качестве результатов и процесса обучения.
- Обеспечивает совершенствование методической культуры педагогов МО.

6. Документация и отчетность МО.

Методическое объединение должно иметь следующие документы:
1) положение о МО;

2) анализ работы МО за прошедший год;
3) план работы МО на текущий учебный год;
4) сведения о темах самообразования учителей - членов МО;
5) банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
6) перспективный план аттестации учителей МО;
7) протоколы заседаний МО;
8) план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО;
9) информационные и аналитические справки, диагностика мониторинга образовательного процесса;
Анализ деятельности МО представляется в конце учебного года администрации школы.