

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа с. Яблоновы Овраг
муниципального района Волжский Самарской области

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ ООШ
с. Яблоновы Овраг
Беляева О.А.
Приказ № 8/- од от 12.05.21г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений среди обучающихся в школе (далее – Совет профилактики) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет профилактики правонарушений среди обучающихся является общественным органом управления школой. Состав Совета профилактики и его изменения утверждаются директором школы.

1.3. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Законом РФ № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 15.07.2016), Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом школы ГБОУ ООШ с. Яблоновы Овраг, а также настоящим Положением.

1.4. Общее руководство деятельностью Совета профилактики осуществляет директор школы, а в его отсутствие - заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов. Число членов Совета профилактики устанавливается в зависимости от объема работы. В состав Совета профилактики входят: директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе. На заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся могут приглашаться классные руководители, представители органов внутренних дел, представителей других органов системы профилактики.

2. Основные задачи и принципы деятельности Совета профилактики

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и общественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий сопутствующих этому;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.
- выявление и учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- организация досуга и занятости несовершеннолетних в кружках и секциях, организация летнего отдыха;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении.

Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Основные функции Совета профилактики

3.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

3.2. Рассмотрение представлений классных руководителей о постановке учащихся на школьный учет и принятие решений по данным представлениям.

3.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

3.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

3.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с детьми «группы риска».

3.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3.7. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других органов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики.

3.8. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

4. Организация деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики заседает не реже одного раза в месяц.

4.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

4.3. План работы Совета профилактики составляется на учебный год с учетом муниципальных и областных целевых программ и нормативных документов, целевой программы развития воспитательной системы школы.

4.4. Совет профилактики согласовывает свою работу с Советом школы и педагогическим советом.

4.5. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

4.6. Решения Совета профилактики реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по учебно-воспитательной работе или воспитательной работе.

5. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

5.1. запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

5.2. проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;

5.3. осуществлять контроль воспитательной работы в классах;

5.4. рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

5.5. вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

5.6. ставить и снимать с внутришкольного контроля «трудных подростков», «неблагополучные семьи»;

5.7. осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из общеобразовательного учреждения в вечернюю школу или в межшкольный учебный комбинат;

5.8. вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

6. Порядок работы Совета профилактики

6.1. Заседание Совета профилактики проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.2. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета профилактики принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

6.3. Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на школьника.

6.4. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем (социальным педагогом).

7. Подготовка и рассмотрение дел

Материалы, поступившие в Совет профилактики, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения о:

- рассмотрении дела на заседании Совета профилактики;
- определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;
- назначению времени рассмотрения дела.

8. Меры воздействия и порядок их применения

8.1. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

- вынесение предупреждения;

- вынесение предупреждения с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;

- направление представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;

- направление материала в отдел по делам несовершеннолетних для оформления протокола об административном правонарушении;

- оформление ходатайства о лишении родительских прав.

8.2. Решение Совета профилактики действует в течение шести месяцев. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения, исправился.

9. Документация и отчетность

9.1. Основными документами, регламентирующими деятельность Совета профилактики образовательного учреждения, являются:

- Положение о Совете профилактики;
- Приказ об организации работы совета профилактики ОУ в текущем году и персональным назначением членов Совета профилактики;
- План работы Совета профилактики на учебный год;
- План совместной работы ОУ с ОДН;
- Протоколы заседаний Совета профилактики.

9.2. Приказы о деятельности Совета профилактики издаются в начале учебного года.

9.3. Годовой план Совета профилактики составляется заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором.

9.4. Все заседания совета профилактики протоколируются. Протоколы заседаний и решений совета профилактики хранятся в делопроизводстве школы.

9.5. Председатель совета профилактики отчитывается перед образовательным сообществом не более 1 раза в полгода.

9.6. Отчет о результатах деятельности Совета профилактики является неотъемлемой частью пакета документационного обеспечения деятельности Совета профилактики.