

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа с. Яблоновый Овраг муниципального района
Волжский Самарской области

«Утверждаю»
Директор ГБОУ ООШ
с. Яблоновый Овраг
_____ Беляева О.А.

ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
«Низкий уровень вовлеченности родителей»
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области основной общеобразовательной школы с.
Яблоновый Овраг муниципального района Волжский
Самарской области

Наименование Программы	Программа антирисковых мер по риску «Низкий уровень вовлеченности родителей»
Цель и задачи Программы	<p>Цель: создание к 2024-2025 уч. г. устойчивой системы взаимодействия образовательной организаций с родителями, позволяющей активно вовлекать их в учебно-воспитательный процесс, в образовательную деятельность своих детей и жизнь школы.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать и провести диагностику по выявлению причин низкого уровня вовлеченности родителей и их удовлетворённости работой ОО. 2. Активизировать семейный клуб, увеличить охват. 3. Внедрить новые формы и методы сотрудничества с семьей. 4. Создание родительских лекториев с привлечением представителей органов системы профилактики, общественных организаций, различных экспертов в области детской и семейной психологии. 5. Привлечение родителей к разработке и реализации программ воспитания и социализации.
Целевые ориентиры	<ul style="list-style-type: none"> - выявление количества родителей, заинтересованных в образовательном процессе; - повышение уровня вовлеченности родителей; - повышение уровня психолого-педагогической грамотности родителей.
Методы сбора и обработки информации	<p>Основными методами сбора данных являются опрос, наблюдение, анкетирование, посещение семьи на дому и составление акта обследования семьи, ведение классным руководителем социального паспорта класса.</p>
Сроки реализации Программы	2023-2025 гг
Мероприятия по достижению цели и задач	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение диагностики (вход-выход) по выявлению низкого уровня вовлечённости родителей. 2. Создание вкладки на сайте школы «Консультация для родителей» и её пополнение тематической информацией. 3. Разработка и реализация программы взаимодействия школы и родителей. 4. Организация лектория для родителей по

	<p>актуальным вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • роль семьи и роль школы в воспитании ребёнка; • эмоциональное благополучие детей в семье; • роль отца в воспитании ребёнка; • учет физиологических и психологических особенностей детей подросткового возраста; • Агрессия детей: ее причины и предупреждение; • Трудовое участие ребёнка в жизни семьи. <p>5. Мониторинг выполнения раздела воспитательных планов классных руководителей “Работа с родителями”.</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>1. Выявлена доля родителей, заинтересованных учебным процессом своих детей.</p> <p>2. Разработана, утверждена и реализуется программа взаимодействия школы и родителей семейный клуб.</p> <p>3. Повышен уровень вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс образовательной организации на 30 %.</p>
<p>Исполнители</p>	<p>Родители (законные представители), администрация школы, педагоги школы, служба психолого-педагогического сопровождения, классные руководители.</p>

Перечень мероприятий представлен в дорожной карте

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1.Разработать и провести диагностику по выявлению причин низкого уровня вовлечённости родителей и их удовлетворённости работой ОО	Разработка опросника.	Февраль 2023	Педагог-психолог, зам.директора по ВР	Педагог-психолог, зам.директора по ВР
	Проведение опроса (вход).	Февраль 2023	Педагог-психолог, зам.директора по ВР	Законные представители
	Анализ результатов.	Март 2023	Педагог-психолог, зам.директора по ВР	Соц.педагоги
	Корректировка дорожной карты проекта.	При необходимости	Зам.дир. по ВР	Администрация школы
	Проведение опроса (выход) и анализ результатов.	Сентябрь 2025	Зам.дир. по ВР	Соц.педагоги
2.Разработать и реализовать программу взаимодействия школы и родителей.	Проведение анализа локальных актов с целью определения возможностей участия родителей в жизни школы.	Март 2023	Директор, Зам.дир. по ВР	Администрация школы
	Внесение	Март-август	Директор, Зам.дир.	Администрация

	необходимых изменений в локальные акты.	2023	по ВР	школы
	Проведение опроса удовлетворенности родителями качеством образовательной деятельности.	Февраль 2023	Педагог-психолог, зам.директора по ВР	Соц.педагоги
3. Внедрить новые формы и методы сотрудничества с семьей.	Доработка Положения о семейном клубе с целью расширения форм его деятельности.	Март-июль 2023	Директор, зам.дир. по ВР	Руководитель семейного клуба
	Составление плана мероприятий семейного клуба из расчета охвата более 30% семей.	Март-июль 2023	Директор, зам.дир. по ВР	Администрация школы, актив клуба
	Ведение статистики посещения семейного клуба.	2 раза в учебный год	Зам.дир. по ВР	Актив клуба
4. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение родителей. Проводить просветительскую работу в родительской среде.	Определение актуальной тематики родительского лектория.	Август 2023	Директор, зам.дир. по ВР, педагог-психолог	Служба психолого-педагогического сопровождения
	Составление списка партнерских организаций для проведения лекций.	Август 2023	Директор, зам.дир. по ВР, педагог-психолог	Служба психолого-педагогического сопровождения

	Составление плана работы лектория на 2023-2024 уч.год	Август 2023	Директор, по ВР, психолог	Зам.дир. педагог-	Администрация школы
5. Создать вкладку на сайте школы «Консультация для родителей»	Сбор материала для размещения на сайте	По мере необходимости обновления информации	Директор, по ВР, психолог	Зам.дир. педагог-	Служба психолого-педагогического сопровождения
	Верстка страницы	Март 2023	Администратор школьного сайта		Администратор школьного сайта
	Техническая поддержка работы сайта	Постоянно	Администратор школьного сайта		Администратор школьного сайта
	Пополнение страницы	По мере необходимости обновления информации	Директор, по ВР, психолог	Зам.дир. педагог-	Администрация школы, служба психолого-педагогического сопровождения
6. Мониторинг выполнения раздела воспитательных планов классных руководителей «Работа с родителями».	Разработка отчетности по исполнению плана воспитательной работы классного руководителя	Март-август 2023	Директор, по ВР, психолог	Зам.дир. педагог-	Классные руководители
	Посещение родительских собраний, внеклассных мероприятий и п.т.	По плану работы	Директор, по ВР, психолог	Зам.дир. педагог-	Соц.педагоги
	Внесение в механизм работы с семьями,	По мере необходимости	Директор, по ВР,	Зам.дир. педагог-	Служба психолого-педагогического

	имеющими детей с рисками учебной неуспешности, состоящих на учете и т.п. обязательных лекториев	обновления информации	психолог	сопровождения
--	--	--------------------------	----------	---------------